



## AGENT DE COMMUNICATION ET DÉVELOPPEMENT

### SOMMAIRE DE LA FONCTION :

Sous l'autorité de la direction générale, le/la titulaire contribue au rayonnement de l'organisme et à la mise en œuvre du projet Carrefour JEunesse en implantant un processus de communication interne et externe efficace. Il/elle contribue également au développement de l'organisation en mettant en place des activités de concertation et en collaborant au développement de nouveaux projets jeunesse.

### PRINCIPALES ATTRIBUTIONS :

#### Volet communication

- Élabore et met en œuvre un plan de communication
- Rédige et diffuse des contenus sur diverses plateformes : infolettre, articles, vidéo, etc.
- Coordonne la production d'outils de communication
- Assure les relations de presse
- Rédige le rapport annuel et la revue de presse

#### Volet développement

- Élabore et met en œuvre des stratégies et événements de concertation
- Organise des activités d'animation locale touchant des enjeux jeunesse
- Collabore à la rédaction de demandes de financement
- Sonde la clientèle et les partenaires

### EXIGENCES REQUISES

- Formation universitaire en communication ou dans toute autre discipline pertinente
- Excellente qualité du français, parlé et écrit
- Grand intérêt pour la persévérance scolaire
- Accès à une voiture en tout temps

### COMPÉTENCES RECHERCHÉES

- Créativité et dynamisme.
- Excellent communicateur, leadership, autonomie, initiative et efficacité.
- Excellente capacité à gérer plusieurs dossiers en simultané
- Sens de l'organisation.

### CONDITIONS DE TRAVAIL

- Poste régulier
- Horaire de 35h/semaine sur quart de jour.
- Salaire selon la politique en vigueur.

### ENTRÉE EN FONCTION :

- Dès que possible.

**Ne cherche plus  
et joins-toi à notre équipe !**

Faire parvenir votre candidature immédiatement à :

**Concours Agent de communication et développement**  
Carrefour jeunesse-emploi Charlesbourg-Chauveau  
8500, boul. Henri-Bourassa, bureau 61, Québec (Québec) G1G 5X1  
Ou par courriel à : [serge.duclos@cjecc.org](mailto:serge.duclos@cjecc.org)